

SOLICITAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA DE REGISTRO PROFISSIONAL - Pessoa Física

Nos termos da Lei nº 1.411, de 13/08/51, em especial dos seus artigos 14, 15, 16 e do Decreto nº 31.794, de 17/11/52, mais Resoluções do Conselho Federal de Economia, o(a) Bacharel abaixo identificado(a) vem requerer ao Corecon DF transferência do seu Registro para esta Jurisdição, anexando os documentos exigidos, conforme relação abaixo.

Preenchimento: Corecon-DF

Protocolo Nº _____ Data ____ / ____ / ____ Profis. Assist Economista

Nome: _____
 RG: _____ Estado: _____ RNE: _____ CPF: _____
 Data de Nascimento: ____ / ____ / ____ Estado Civil: _____ Sexo: () M () F
 Nacionalidade: _____ Naturalidade: _____ Estado: _____
 Pai: _____
 Mãe: _____
 Cônjuge/Companheiro(a): _____
 Endereço Residencial: _____
 Bairro: _____ Cep: _____ Cidade: _____ UF: _____
 DDD: ____ Tel. Res.: _____ Cel.: _____ Fax: _____
 E-mail: _____ Doador(a) de órgãos e tecidos () Sim () Não
 Empresa na qual trabalha: _____
 Ramo de Atividade: _____ Cargo que ocupa: _____
 End. Com.: _____
 Bairro: _____ Cep: _____ Cidade: _____ UF: _____
 DDD: ____ Tel. Res.: _____ Cel.: _____ Fax: _____
 E-mail: _____ Site na Web: _____
 Opção para recebimento de correspondência: () no endereço residencial () no endereço comercial
 Curso concluído: _____ Ano de Conclusão: _____
 Data de Colação de Grau: ____ / ____ / ____ **Motivo da solicitação desta transferência registro: mudança permanente do meu local de trabalho para o Distrito Federal.**

Documentos obrigatórios para tramitação do processo de Solicitação de Transferência Registro para o Corecon DF

1. Entrega do original da Carteira de Identidade Profissional do Corecon de origem; **2.** Duas (02) fotos coloridas, 3X 4 cm, recentes, fundo branco; **3.** Pagamento da anuidade, se ainda não paga ao Corecon de origem; **4.** Pagamento do registro e da emissão da nova Carteira de Identidade Profissional; **5.** Pagamento de eventuais débitos junto ao Corecon de origem.
Diploma e eventuais débitos: O Corecon DF irá providenciar junto ao Corecon de origem: **1.** Informação sobre a existência de débitos vencidos, cuja quitação deverá ser feita diretamente no Corecon de origem; **2.** Cópia do diploma de Bacharel do requerente constante dos arquivos do Corecon de origem.

Declaro estar ciente da natureza tributária das anuidades decorrentes deste registro, e da obrigatoriedade do seu recolhimento nos prazos determinados pelo Corecon-DF. **Declaro, também,** ter conhecimento de que somente ficarei desobrigado das anuidades, caso solicite e seja deferido o cancelamento de registro, tudo conforme as normas legais vigentes à época do protocolo. **Comprometo-me** a manter atualizados os dados pessoais aqui fornecidos para auxiliar a Fiscalização do Corecon DF.

Preenchimento: Corecon-DF

Registro Corecon-DF nº _____ Carteira de Identidade Profissional nº _____

Brasília, ____ de ____ de ____

Assinatura do(a) Solicitante

